



ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง
เรื่อง รับสมัครบุคคลจ้างเหมาบริการ

ด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการรายบุคคล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อทำงานประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง จำนวน ๑๙ อัตรา ตามรายละเอียด ตำแหน่ง คุณสมบัติ ลักษณะงาน ระยะเวลาและอัตราค่าจ้างที่แนบท้ายประกาศนี้ โดยมีรายละเอียดและสาระสำคัญ ดังนี้

สังกัดสำนักงานวิทยาเขตตรัง

๑.	พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๕ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.	พนักงานขับรถขยะ	จำนวน ๑ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๓.	พนักงานขับเครื่องจักรกล	จำนวน ๒ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๘,๕๐๐.๐๐ บาท

สังกัดสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑.	เจ้าหน้าที่ภาคสนาม	จำนวน ๒ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.	ผู้ปฏิบัติงานประมง	จำนวน ๓ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐.๐๐ บาท
๓.	ผู้ปฏิบัติงานสวนสัตว์	จำนวน ๑ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐.๐๐ บาท
๔.	พนักงานทำความสะอาด	จำนวน ๒ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐.๐๐ บาท
๕.	ผู้ปฏิบัติงานประจำอาคารบ่อ พักฟื้นสัตว์น้ำขนาดใหญ่	จำนวน ๑ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐.๐๐ บาท
๖.	ผู้ปฏิบัติงานประจำอาคารแสดง ความสามารถสัตว์น้ำ	จำนวน ๑ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐.๐๐ บาท
๗.	ช่างฝีมือโลหะ	จำนวน ๑ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๖๑๐.๐๐ บาท

รายละเอียดและสาระสำคัญ

๑. การจ้างเหมาเป็นการจ้างเหมารายบุคคล ไม่ถือเป็นการจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัยฯ และไม่ถือว่าเป็นการจ้างแรงงาน เป็นเพียงลูกจ้างเอกชนทำงานของมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น
๒. มหาวิทยาลัยฯ มีฐานะเป็นผู้ว่าจ้าง ส่วนผู้ทำงานมีฐานะเป็นผู้รับจ้าง จึงไม่มีนิติสัมพันธ์กันในฐานะ นายจ้าง – ลูกจ้าง ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
๓. การจ้างมุ่งผลสำเร็จของงานที่จ้างภายในระยะเวลาที่กำหนดเป็นสำคัญ
๔. ระยะเวลาจ้าง

๑. ปฏิบัติหน้าที่ประจำ สำนักงานวิทยาเขตตรัง

ที่	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	ระยะเวลาการ จ้าง/เดือน	ระยะเวลาการจ้าง/เดือน
๑	พนักงานขับรถยนต์	๕	๓ เดือน	๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน
๒	พนักงานขับรถขยะ	๑	๓ เดือน	๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน
๓	พนักงานขับเครื่องจักรกล	๒	๓ เดือน	๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน

๒. ปฏิบัติหน้าที่ประจำ สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	ระยะเวลาการ จ้าง	ระยะเวลาการจ้าง
๑	เจ้าหน้าที่ภาคสนาม	๒	๓ เดือน	๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน
๒	ผู้ปฏิบัติงานประมง	๓	๓ เดือน	๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน
๓	ผู้ปฏิบัติงานสวนสัตว์	๑	๓ เดือน	๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน
๔	พนักงานทำความสะอาด	๒	๓ เดือน	๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน
๕	ผู้ปฏิบัติงานประจำอาคารบ่อกัก พื้นสัตว์น้ำขนาดใหญ่	๑	๓ เดือน	๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน
๖	ผู้ปฏิบัติงานประจำอาคารแสดง ความสามารถสัตว์น้ำ	๑	๓ เดือน	๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน
๗	ช่างฝีมือโลหะ	๑	๓ เดือน	๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารได้ที่ แผนกพัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

วันเวลารับสมัคร

วันที่ ๑๕ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔

(ในวันเวลาราชการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

วันเวลาประกาศผลผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

วัน เวลา สถานที่ สอบคัดเลือก

วันที่ ๒๔ มีนาคม เวลา ๐๙.๐๐ น.

- ปฏิบัติหน้าที่ประจำสำนักงานวิทยาเขตตรัง
สอบคัดเลือก ณ ห้องประชุมเล็กอาคารสำนักงาน
วิทยาเขตตรัง
- ปฏิบัติหน้าที่ประจำสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม สอบคัดเลือก ณ ห้องประชุมสถาบัน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

รายงานตัวเริ่มปฏิบัติงาน

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ แผนกพัสดุ งานบริหารกิจการทั่วไป อาคารสำนักงานวิทยาเขตตรัง พร้อมนำสำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาสิเกา จำนวน ๑ ฉบับ ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ และเงินหลักค้ำประกันสัญญา ๕% ของค่าจ้างทั้งหมด

เอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของประกาศตกลงราคาจ้างเหมาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์โกสินทร์ พัฒนมนี)

รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เอกสารจ้างเหมาบริการรายบุคคล
ตามประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง
ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า วิทยาเขตตรัง มีความประสงค์จะตกลงราคาจ้างเหมาบริการรายบุคคล โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังนี้

๑. เอกสารแนบท้าย

- รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานที่จ้าง

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอการรับจ้าง

- เป็นผู้มิอาชีพตามที่เสนอการรับจ้าง
- ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ
- เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- สามารถปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑ คุณสมบัติของผู้เสนอการรับจ้างเฉพาะตำแหน่ง

- ตามเอกสารแนบ

๓. หลักฐานการเสนอการรับจ้าง

- รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ (ยื่นเอกสารในวันรายงานตัว)

๔. การเสนอการรับจ้าง

- ผู้เสนอราคาจ้างต้องยื่นเสนอราคาจ้างตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารตกลงราคาโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

- ก่อนยื่นเสนอราคาจ้าง ผู้เสนอราคาจ้างควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดลักษณะงานที่จ้างให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเสียก่อน ก่อนเสนอราคาจ้าง ผู้เสนอราคาจ้างจะต้องยื่นใบเสนอราคาจ้าง พร้อมเอกสาร ภายในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ณ แผนกพัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง เมื่อพ้นกำหนดแล้วจะไม่รับใบเสนอราคาจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ

๕. มหาวิทยาลัยฯ จะคัดเลือกผู้เสนอราคา ในวันและเวลา ตามรายละเอียดข้างต้น

๖. การทำสัญญาจ้างผู้เสนอราคาจ้างจะต้องทำสัญญาจ้างกับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ตามวัน และเวลา ที่มหาวิทยาลัยฯ วิทยาเขตตรัง กำหนด พร้อมนำหลักประกันสัญญามามอบให้แก่มหาวิทยาลัยฯ วิทยาเขตตรัง ขณะที่ลงนามในสัญญา เป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาที่ระบุไว้ในสัญญา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง
วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานประจำอาคารแสดงความสามารถสัตว์น้ำ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑.๑ เพศชายหรือเพศหญิง กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือมีหลักฐานแสดงว่าไม่ต้องรับราชการทหาร
- ๑.๒ วุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่า ป.๖
- ๑.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- ๑.๔ มีความขยัน อดทน สนใจในการปฏิบัติงาน
- ๑.๕ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

เงื่อนไขและหน้าที่รับผิดชอบ

๑. เริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ในวันปฏิบัติงานที่สถาบันฯ กำหนด
 - กรณีเป็นวันหยุดประจำสัปดาห์ตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์ (เฉพาะวันจันทร์ ถึง วันศุกร์) จะได้รับวันหยุดเพิ่ม ๑ วัน โดยทางสถาบันฯ เป็นผู้กำหนด
 - กรณีมาปฏิบัติงานวันหยุดนักขัตฤกษ์ (เฉพาะวันจันทร์ ถึง วันศุกร์) จะได้รับวันหยุดเพิ่ม ๑ วัน โดยทางสถาบันฯ เป็นผู้กำหนด
๒. ทำความสะอาดบ่อ และพื้นที่บริเวณจัดแสดง
๓. ดูแลระบบน้ำ ระบบไฟ และระบบลมในเบื้องต้น
๔. ดูแลสภาพเครื่องมือเกี่ยวกับงาน
๕. ดูแลความสะอาดของอาคารแสดงความสามารถสัตว์
๖. ฝึกแมวน้ำและแสดงแมวน้ำ
๗. ฝึกนกและแสดงนก
๘. ดูแลอุปกรณ์ในการในการโชว์แมวน้ำและนก
๙. เตรียมอาหารของแมวน้ำและสัตว์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ
๑๐. จัดภูมิทัศน์และนิทรรศการในเทศกาลสำคัญต่างๆ
๑๑. รดน้ำต้นไม้ใส่ปุ๋ยและดูแลต้นไม้โดยรอบอาคารแสดงความสามารถสัตว์น้ำ
๑๒. ตรวจเช็คสุขภาพแมวน้ำและนก

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ภาคสนาม

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑.๑ เพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว
หรือมีหลักฐานแสดงว่าไม่ต้องรับราชการทหาร
- ๑.๒ ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- ๑.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- ๑.๔ มีความขยัน อดทน สนใจในการปฏิบัติงาน
- ๑.๕ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

เงื่อนไขและหน้าที่รับผิดชอบ

๑. เริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ในวันปฏิบัติงานที่สถาบันฯ กำหนด
 - กรณีเป็นวันหยุดประจำสัปดาห์ตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์ (เฉพาะวันจันทร์ ถึง วันศุกร์) จะได้รับวันหยุดเพิ่ม ๑ วัน โดยทางสถาบันฯ เป็นผู้กำหนด
 - กรณีมาปฏิบัติงานวันหยุดนักขัตฤกษ์ (เฉพาะวันจันทร์ ถึง วันศุกร์) จะได้รับวันหยุดเพิ่ม ๑ วัน โดยทางสถาบันฯ เป็นผู้กำหนด
๒. ตัดหญ้าบริเวณโดยรอบพิพิธภัณฑ์สัตว์น้ำ วงเวียน และบริเวณอาคารให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและสวยงาม
๓. ตัดแต่งต้นไม้บริเวณโดยรอบพิพิธภัณฑ์สัตว์น้ำ วงเวียน และบริเวณอาคารให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและสวยงาม
๔. ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ และสนามหญ้าทั้งหมดรอบๆ พิพิธภัณฑ์สัตว์น้ำ วงเวียน และบริเวณอาคาร
๕. ผู้รับจ้างต้องดูแลและรักษาเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานสวนสัตว์

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑.๑ เพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว
หรือมีหลักฐานแสดงว่าไม่ต้องรับราชการทหาร
- ๑.๒ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ป.๖
- ๑.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- ๑.๔ มีความขยัน อดทน สนใจในการปฏิบัติงาน
- ๑.๕ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

เงื่อนไขและหน้าที่รับผิดชอบ

๑. เริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ในวันปฏิบัติงานที่สถาบันฯ กำหนด
 - กรณีเป็นวันหยุดประจำสัปดาห์ตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์ (เฉพาะวันจันทร์ ถึง วันศุกร์) จะได้รับวันหยุดเพิ่ม ๑ วัน โดยทางสถาบันฯ เป็นผู้กำหนด
 - กรณีมาปฏิบัติงานวันหยุดนักขัตฤกษ์ (เฉพาะวันจันทร์ ถึง วันศุกร์) จะได้รับวันหยุดเพิ่ม ๑ วัน โดยทางสถาบันฯ เป็นผู้กำหนด
๒. เตรียมอาหารสัตว์และให้อาหารสัตว์
๓. ทำความสะอาดคอกสัตว์ กรงนก
๔. บำรุงรักษาต้นไม้ และสนามหญ้าบริเวณคอกสัตว์ กรงนก ให้สะอาดเรียบร้อยปราศจากสิ่ง
ปฏิกูล
๕. ผู้รับจ้างต้องดูแลและรักษาอุปกรณ์ในการบำรุงรักษาต้นไม้
๖. ตัดหญ้าบริเวณคอกสัตว์ กรงนก และบริเวณโรงจอดรถของสถาบันฯ
๗. เปลี่ยนถ่ายน้ำคอกสัตว์พร้อมฆ่าเชื้อ
๘. สำรองกรงสัตว์ที่ชำรุดและดูแลในเบื้องต้น
๙. ตรวจเช็คสุขภาพสัตว์ในเบื้องต้น

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานประจำอาคารบ่อพักพื้นส้วมขนาดใหญ่

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑.๑ เพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว
หรือมีหลักฐานแสดงว่าไม่ต้องรับราชการทหาร
- ๑.๒ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ป.๖
- ๑.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- ๑.๔ มีความขยัน อดทน สนใจในการปฏิบัติงาน
- ๑.๕ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

เงื่อนไขและหน้าที่รับผิดชอบ

๑. เริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ในวันปฏิบัติงานที่สถาบันฯ กำหนด
 - กรณีเป็นวันหยุดประจำสัปดาห์ตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์ (เฉพาะวันจันทร์ ถึง วันศุกร์) จะได้รับวันหยุดเพิ่ม ๑ วัน โดยทางสถาบันฯ เป็นผู้กำหนด
 - กรณีมาปฏิบัติงานวันหยุดนักขัตฤกษ์ (เฉพาะวันจันทร์ ถึง วันศุกร์) จะได้รับวันหยุดเพิ่ม ๑ วัน โดยทางสถาบันฯ เป็นผู้กำหนด
๒. ทำความสะอาดบ่อ และพื้นที่บริเวณจัดแสดงบ่อเต่าทะเล
๓. ดูแลสุขภาพเต่าทะเลในเบื้องต้น
๔. ดูแล จัดเตรียมอาหารและให้อาหารเต่าทะเลและนก
๕. สูบน้ำเค็มจากทะเลเก็บใส่บ่อ
๖. บำรุงรักษาและดูแลระบบน้ำ ระบบไฟ และระบบลมบริเวณบ่อเต่าในเบื้องต้น
๗. ดูแลและทำความสะอาดระบบกรองน้ำของบ่อเต่าทะเล
๘. ดูแลสภาพเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ตลอดเวลา

ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑.๑ เพศหญิง
- ๑.๒ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ป.๖
- ๑.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- ๑.๔ มีความขยัน อดทน สนใจในการปฏิบัติงาน
- ๑.๕ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

เงื่อนไขและหน้าที่รับผิดชอบ

๑. เริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ในวันปฏิบัติงานที่สถาบันฯ กำหนด
 - กรณีเป็นวันหยุดประจำสัปดาห์ตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์ (เฉพาะวันจันทร์ ถึง วันศุกร์) จะได้รับวันหยุดเพิ่ม ๑ วัน โดยทางสถาบันฯ เป็นผู้กำหนด
 - กรณีมาปฏิบัติงานวันหยุดนักขัตฤกษ์ (เฉพาะวันจันทร์ ถึง วันศุกร์) จะได้รับวันหยุดเพิ่ม ๑ วัน โดยทางสถาบันฯ เป็นผู้กำหนด
๒. เปิด – ปิดประตู ปิดไฟในสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำตราง ออาคารพะยูนและหญาทะเล และอาคารสำนักงาน
๓. ปิด กวาด เช็ดถู และรักษาความสะอาดภายในสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำตราง บ่อพักพื้น สัตว์น้ำขนาดใหญ่ อาคารแสดงความสามารถสัตว์น้ำ
๔. รวบรวมขยะในสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำตราง ออาคารพะยูนและหญาทะเล อาคารแสดงความสามารถสัตว์น้ำ อาคารสำนักงาน และนำขยะไปทิ้งที่จุดทิ้งขยะของสถาบันฯ
๕. ทำความสะอาดห้องน้ำในสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำตราง ออาคารพะยูนและหญาทะเล อาคารแสดงความสามารถสัตว์น้ำ อาคารสำนักงานให้สะอาด อยู่เสมอ
๖. ทำความสะอาดฝาผนัง เพดาน และเช็ดกระจกสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำตราง ออาคารพะยูนและหญาทะเล อาคารแสดงความสามารถสัตว์น้ำ อาคารสำนักงาน
๗. จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดให้เป็นระเบียบเรียบร้อยทุกวัน

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานประมง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑.๑ เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว
หรือมีหลักฐานแสดงว่าไม่ต้องรับราชการทหาร
- ๑.๒ วุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่า ป.๖
- ๑.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- ๑.๔ มีความขยัน อดทน สนใจในการปฏิบัติงาน
- ๑.๕ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

เงื่อนไขและหน้าที่รับผิดชอบ

๑. เริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ในวันปฏิบัติงานที่สถาบันฯ กำหนด
 - กรณีเป็นวันหยุดประจำสัปดาห์ตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์ (เฉพาะวันจันทร์ ถึง วันศุกร์) จะได้รับวันหยุดเพิ่ม ๑ วัน โดยทางสถาบันฯ เป็นผู้กำหนด
 - กรณีมาปฏิบัติงานวันหยุดนักขัตฤกษ์ (เฉพาะวันจันทร์ ถึง วันศุกร์) จะได้รับวันหยุดเพิ่ม ๑ วัน โดยทางสถาบันฯ เป็นผู้กำหนด
๒. ทำความสะอาดบ่อ และตู้แสดงพันธุ์สัตว์น้ำ
๓. ดูแลระบบน้ำ ระบบไฟ และระบบลมในเบื้องต้น
๔. ดูแลสภาพเครื่องมือเกี่ยวกับงานประมง
๕. ดูแลความสะอาดเรียบร้อยของอาคารสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำและโรงพักพันธุ์สัตว์น้ำ
๖. ดูแลสภาพเครื่องมือ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ภายในอาคารสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำและโรงพักพันธุ์
๗. ตรวจเช็คระบบต่าง ๆ ภายในอาคารสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำก่อนเปิดทำการ
๘. ดูแล จัดเตรียมอาหารให้อาหารและยารักษาโรคแก่สัตว์น้ำในเบื้องต้น
๙. ล้างตู้ปลา ดูดตะกอนในตู้ปลา และสระกลางแจ้ง
๑๐. ล้างกรองบ่อแสดงสัตว์น้ำ ล้างบ่อโรงพักพันธุ์
๑๑. สูบน้ำมาเก็บไว้ที่บ่อพัก
๑๒. ดูแลอนุบาลสัตว์น้ำก่อนจัดแสดง
๑๓. ตรวจเช็คสุขภาพสัตว์น้ำในเบื้องต้น

ตำแหน่ง ช่างฝีมืองานโลหะ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑.๑ เพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว
หรือมีหลักฐานแสดงว่าไม่ต้องรับราชการทหาร
- ๑.๒ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ป.๖
- ๑.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- ๑.๔ มีความขยัน อดทน สนใจในการปฏิบัติงาน
- ๑.๕ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

เงื่อนไขและหน้าที่รับผิดชอบ

๑. เริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ในวันปฏิบัติงานที่สถาบันฯ กำหนด
 - กรณีเป็นวันหยุดประจำสัปดาห์ตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์ (เฉพาะวันจันทร์ ถึง วันศุกร์) จะได้รับวันหยุดเพิ่ม ๑ วัน โดยทางสถาบันฯ เป็นผู้กำหนด
 - กรณีมาปฏิบัติงานวันหยุดนักขัตฤกษ์ (เฉพาะวันจันทร์ ถึง วันศุกร์) จะได้รับวันหยุดเพิ่ม ๑ วัน โดยทางสถาบันฯ เป็นผู้กำหนด
๒. ดูแลและซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์โดยรวม
๓. งานซ่อมแซมอาคารที่ชำรุด งานต่อเติมอาคาร เช่น ฝ้าเพดานทั้งภายนอกและภายในอาคาร
๔. ดูแลและบำรุงรักษารถยนต์ เครื่องตัดหญ้าเบื้องต้น
๕. ตรวจเช็คและซ่อมบำรุงระบบแสงสว่างทั้งภายในและภายนอกอาคาร
๖. ตรวจเช็คและซ่อมบำรุงระบบเครื่องปรับอากาศทุกอาคาร
๗. ตรวจเช็คระบบเครื่องให้ออกซิเจนในน้ำ
๘. ดูแลเครื่องสูบน้ำและบำรุงรักษาระบบเครื่องสูบน้ำเคมีและน้ำจืดขนาดใหญ่
๙. ตรวจเช็คและซ่อมบำรุงเครื่องกำเนิดไฟฟ้า
๑๐. ตรวจเช็คห้องน้ำและอุปกรณ์สุขภัณฑ์พร้อมใช้งาน
๑๑. ดูแลระบบน้ำ วาวส์ ท่อน้ำ ถึงเก็บน้ำขนาดใหญ่

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี
๒. มีใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคลหรือประเภทอื่น
๓. มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษา
๔. สามารถทำงานนอกเวลาราชการได้
๕. มีจิตบริการ

เงื่อนไขและหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑.๑ พนักงานขับรถต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.หรือตามที่คุณควบคุมกำหนดไว้ และอยู่ประจำ ณ สถานที่จัดเตรียมไว้เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน
- ๑.๒ พนักงานขับรถสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกสถานที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยไม่มีเงื่อนไข
- ๑.๓ พนักงานขับรถจะต้องแต่งกายในชุดที่สุภาพเรียบร้อย
- ๑.๔ พนักงานขับรถสามารถซ่อมและดูแลเครื่องยนต์ขั้นพื้นฐานได้พร้อมแบบฟอร์มตารางการตรวจเช็ครถก่อนนำรถออกเดินทางทุกครั้งได้
- ๑.๕ พนักงานขับรถต้องดูแลรักษารับผิดชอบรถที่พนักงานใช้ปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ๑.๖ พนักงานขับรถต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ของตนเองทุกกรณี อาทิเช่น ขับรถไม่ปฏิบัติตามกฎจราจร
- ๑.๗ พนักงานขับรถสามารถเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดที่จำเป็นจะต้องพักค้างคืนได้
- ๑.๘ พนักงานขับรถสามารถปฏิบัติงานวันหยุดราชการ วันนักขัตฤกษ์และนอกเหนือเวลาราชการได้
- ๑.๙ พนักงานขับรถสามารถดูแลทำความสะอาด รถยนต์ทั้งภายในและภายนอกตัวรถทั้งก่อน และ หลังการใช้งานได้ รวมทั้งสถานที่จอดรถ ให้สะอาดอยู่เสมอ
- ๑.๑๐ พนักงานขับรถต้องลงบันทึกการใช้รถยนต์ทุกครั้งที่ใช้บริการประจำวัน
- ๑.๑๑ พนักงานขับรถต้องดูแลให้ความสะดวกกับผู้โดยสาร เช่น ขนย้ายสัมภาระ
- ๑.๑๒ พนักงานขับรถต้องให้บริการกับผู้โดยสารด้วยความสุภาพเรียบร้อย
- ๑.๑๓ พนักงานขับรถต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายทุกเดือน
- ๑.๑๔ พนักงานขับรถต้องนำรถยนต์ตรวจสอบสภาพต่อภาษีประจำปี
- ๑.๑๕ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
- ๑.๑๖ ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการกำหนดดังนี้
 - วันทำการ/วันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ และนักขัตฤกษ์ ไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมง ค่าจ้างวันละ ๓๐๐ บาท
 - กรณีน้อยกว่า ๗ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๔๕ บาท
- ๑.๑๗ พนักงานขับรถสามารถเบิกจ่ายการเดินทางราชการได้ตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัย

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกล

คุณสมบัติ

๑. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี
๒. มีใบอนุญาตขับชีรถยนต์ส่วนบุคคลหรือประเภทอื่น
๓. มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษา
๔. สามารถทำงานนอกเวลาราชการได้
๕. มีจิตบริการ

เงื่อนไขและหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑.๑ ผู้เสนอราคาต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงานตามที่มหาลัยกำหนด เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.หรือตามที่ผู้ควบคุมกำหนดไว้ และอยู่ประจำ ณ สถานที่จัดเตรียมไว้เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน
- ๑.๒ ผู้เสนอราคาสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกสถานที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยไม่มีเงื่อนไข
- ๑.๓ ผู้เสนอราคาสามารถซ่อมและดูแลรถขึ้นพื้นฐานได้
- ๑.๔ ผู้เสนอราคาสามารถซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่อพ่วงให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอและจะต้องดูแลรักษารับผิดชอบรถที่พนักงานใช้ปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ๑.๕ ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ของตนเองทุกกรณี อาทิเช่น ขับรถไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การใช้รถ
- ๑.๖ ผู้เสนอราคาสามารถปฏิบัติงานนอกเหนือเวลาราชการได้
- ๑.๗ ผู้เสนอราคาสามารถดูแลทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกก่อนและหลังการใช้งานได้รวมทั้งสถานที่จอดรถ ให้สะอาดอยู่เสมอ
- ๑.๘ ผู้เสนอราคาสามารถทำงานเช่นการปรับพื้นที่บริเวณชายหาด,การขุดลอกคูและขุดท่อระบายน้ำและปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
- ๑.๙ เสนอราคาสามารถขับรถอีแต่นครนได้
- ๑.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายทุกเดือน
- ๑.๑๑ ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการกำหนดดังนี้
 - วันทำการ/วันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ และนักขัตฤกษ์ ไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมง ค่าจ้างวันละ ๓๐๐ บาท
 - กรณีน้อยกว่า ๗ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๔๕ บาท

ตำแหน่ง พนักงานขับรถขยะ

คุณสมบัติ

๑. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี
๒. มีใบอนุญาตขับรถชนิดส่วนบุคคลหรือประเภทอื่น
๓. มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษา
๔. สามารถทำงานนอกเวลาราชการได้
๕. มีจิตบริการ

เงื่อนไขและหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑.๑ พนักงานขับรถต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.หรือตามที่ผู้ควบคุมกำหนดไว้ และอยู่ประจำ ณ สถานที่จัดเตรียมไว้เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน
- ๑.๒ พนักงานขับรถสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกสถานที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยไม่มีเงื่อนไข
- ๑.๓ พนักงานขับรถจะต้องแต่งกายในชุดที่สุภาพเรียบร้อย
- ๑.๔ พนักงานขับรถสามารถซ่อมและดูแลเครื่องยนต์ขั้นพื้นฐานได้พร้อมลงแบบฟอร์มตารางการตรวจเช็คครก่อนนำรถออกเดินทางทุกครั้งได้
- ๑.๕ พนักงานขับรถต้องดูแลรักษารับผิดชอบรถที่พนักงานใช้ปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ๑.๖ พนักงานขับรถต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่าง ๆ
- ๑.๗ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติหน้าที่ของตนเองทุกกรณี อาทิเช่นขับรถไม่ปฏิบัติตามกฎจราจร
- ๑.๘ พนักงานขับรถสามารถปฏิบัติงานนอกเหนือเวลาราชการได้
- ๑.๑๐ พนักงานขับรถสามารถดูแลทำความสะอาด รถยนต์ทั้งภายในและภายนอกตัวรถทั้งก่อน และ หลังการใช้งานได้ รวมทั้งสถานที่จอดรถ ให้สะอาดอยู่เสมอ
- ๑.๑๑ พนักงานขับรถต้องดูแลบริเวณรอบๆถึงขยะทั้งหมดภายในมหาวิทยาลัยฯ เป็นประจำทุกวัน
- ๑.๑๒ พนักงานขับรถต้องดูแลจัดเก็บขยะตามอาคารต่างๆเป็นประจำทุกวัน
- ๑.๑๓ พนักงานขับรถต้องจัดเก็บขยะบริเวณชายหาดเป็นประจำทุกวัน
- ๑.๑๔ พนักงานขับรถต้องเก็บขยะบริเวณแนวนอนเป็นประจำทุกวัน
- ๑.๑๕ พนักงานขับรถต้องดำเนินการจัดเก็บขยะและคัดแยกตามกระบวนการ
- ๑.๑๖ พนักงานขับรถต้องลงบันทึกการใช้รถยนต์ทุกครั้งที่ได้รับมอบหมายประจำวัน
- ๑.๑๗ พนักงานขับรถต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายทุกเดือน
- ๑.๑๘ ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
- ๑.๑๙ ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการกำหนดดังนี้
- วันทำการ/วันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ และนักขัตฤกษ์ ไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมง ค่าจ้างวันละ ๓๐๐ บาท
กรณีน้อยกว่า ๗ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๔๕ บาท