



ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง  
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง มีความประสงค์รับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติงานประจำงานบริหารกิจการนักศึกษา สังกัดสำนักงานวิทยาเขตตรัง อัตราเงินเดือน ๑๓,๘๔๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดดังต่อไปนี้

**คุณสมบัติของผู้สมัคร**

๑. เพศหญิงโสด อายุ ๓๐ ปีขึ้นไป
๒. ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถานศึกษา อดุมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗
๓. สำเร็จการศึกษาคุณวุฒิปริญญาตรีทุกสาขา
๔. มีความสามารถในการบริหารปกครองนักศึกษา
๕. มีความคิดสร้างสรรค์ บุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
๖. มีความรับผิดชอบงาน สุขุม ละเอียดยรอบคอบ ขยัน อดทน
๗. มีความสามารถดูแลให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาที่อยู่หอพักนักศึกษา
๘. มีความสามารถและมีประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมนักศึกษา หรือถ้ามีประสบการณ์ด้านเจ้าหน้าที่หอพักนักศึกษาจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
๙. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

๑. จัดสรรที่พักสำหรับนักศึกษาตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง
๒. เตรียมห้องพักสำหรับนักศึกษาที่มีความประสงค์จะพักอาศัยในหอพักของวิทยาเขตตรัง
๓. จัดให้มีนักศึกษาเข้าพักในหอพักทุกภาคการศึกษา
๔. จัดทำทะเบียนประวัติ และบัตรประจำตัวนักศึกษาหอพัก
๕. ประสานงานในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในหอพัก และงานส่วนกลาง
๖. วางแผนการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ในส่วนของหอพัก
๗. ประสานงานกับสาธารณสุข หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการพินยาคำจัดยุงบริเวณหอพัก
๘. จัดทำงบประมาณในส่วนของหอพัก
๙. ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
๑๐. เก็บข้อมูลนักศึกษาที่พักในหอพัก และรายงานผู้ปกครองทุกเดือน
๑๑. จัดทำประชาสัมพันธ์ ประกาศแจ้งข่าวสารข้อมูลให้นักศึกษาในหอพักทราบ

๑๒. จัดที่พัก/...

๑๒. จัดที่พักรับรองสำหรับผู้ปกครองที่มาเยี่ยมนักศึกษา
  ๑๓. สำรวจสภาพหนี้สินของนักศึกษาที่เป็นหนี้กับหอพักทุกภาคการศึกษา
  ๑๔. ดูแล ซ่อมบำรุงรักษา อาคารหอพักและบริเวณหอพัก
  ๑๕. ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของแม่บ้าน ในเรื่องของการรักษาความสะอาดหอพัก
  ๑๖. วางแผนการบริหารงานหอพักให้เป็นระบบ จัดให้นักศึกษามีระเบียบในการอยู่หอพัก
  ๑๗. เสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงระเบียบหอพัก
  ๑๘. ประเมินผลการปฏิบัติงาน และปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงานหอพัก
  ๑๙. ให้คำปรึกษาแนะนำในด้านต่างๆ แก่นักศึกษาที่พักในหอพัก
  ๒๐. จัดประชุมนักศึกษาหอพักเป็นประจำทุกเดือน
  ๒๑. ดำเนินการจัดกิจกรรมหอพักนักศึกษา
  ๒๒. จัดทำทะเบียนคุมใบเสร็จจ่ายค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ค่าประกันหอพักนักศึกษา ค่ามัดจำกุญแจ
  ๒๓. จัดทำบัญชีค่าใช้จ่ายของหอพักนักศึกษาพร้อมทั้งชี้แจงรายละเอียดต่างๆ รายรับ - รายจ่าย ให้
- นักศึกษาภายในหอพักทราบ
๒๔. กรณีที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสามารถเบิกค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาได้ไม่เกินวันละ ๓๐๐ บาท
  ๒๕. ปฏิบัติงานหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### หลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

- |   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| ๑. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว                                      | จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) |
| ๒. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา                                    | จำนวน ๑ ฉบับ                      |
| ๓. สำเนาปริญญาบัตร  | จำนวน ๑ ฉบับ                      |
| ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๑ ฉบับ                      |
| ๕. สำเนาบัตรประชาชน   | จำนวน ๑ ฉบับ                      |
| ๖. ใบรับรองแพทย์  | จำนวน ๑ ฉบับ                      |
| ๗. หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ                      |

ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

จำนวน ๓๐๐ บาท

วันเวลารับสมัคร

ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑  
(ในวันเวลาราชการ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.)

วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

วัน เวลา สถานที่ สอบ ประเมินสมรรถนะ

วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑  
เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเล็ก  
อาคารสำนักงานวิทยาเขตตรัง

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เริ่มปฏิบัติ/...

เริ่มปฏิบัติงาน

วันจันทร์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

สถานที่รับสมัคร

สมัครด้วยตนเอง

ณ หน่วยบริหารงานบุคคล อาคารสำนักงานวิทยาเขตตรัง  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

ถนนตรัง - ปากเมง ต.ไม้ฝาด อ.สิเกา จ.ตรัง ๙๒๑๕๐

โทรศัพท์ ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๕๗ - ๘

สามารถ Download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ [www.trang.mutsv.ac.th](http://www.trang.mutsv.ac.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๑

กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

ท ทองทัญ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ ทองทัญ)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย